



SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 FIGURA PROFESSIONALE DI IMPIEGATO TECNICO AMMINISTRATIVO

Norme di espletamento

ART.1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

E' indetta una selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura, con contratto a tempo pieno e indeterminato, di n.1 figura professionale da inquadrare come "impiegato tecnico amministrativo" livello 3 secondo quanto previsto dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi e dal protocollo aggiuntivo per il settore delle attività ausiliarie, della sosta e dei parcheggi del 15.01.2001

Le modalità di partecipazione alla selezione e quelle di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente bando per quanto non espressamente previsto dalla Legge.

Atam SpA garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART.2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I requisiti richiesti per poter partecipare alla selezione sono i seguenti:

- 1) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica e coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato) oppure di cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea fermo restando l'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
- 2) Età non inferiore agli anni 18;
- 3) Possesso patente categoria B;
- 4) Godimento dei diritti civili e politici;
- 5) Idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni connesse al posto da ricoprire. L'Azienda ha facoltà di sottoporre a visita medica di assunzione il vincitore della selezione in base alla normativa vigente;
- 6) Posizione regolare nei confronti dell'obbligo sul reclutamento militare per lo Stato Italiano, analogamente il cittadino dell'U.E. dovrà essere in posizione regolare secondo quanto stabilito dalla legge nelle singole fattispecie;
- 7) Esenzione da condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti, ovvero inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di prevenzione o sicurezza che costituiscano impedimento alla assunzione;
- 8) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
Laurea conseguita ai sensi della normativa previgente al D.M. n°509/99:
- Laurea in ingegneria civile
Diploma di laurea appartenente alla seguente classe di laurea ai sensi della normativa vigente (D.M. n°509/99)

- Classe LS 28 Lauree specialistiche in ingegneria civile

Per i cittadini dell'U.E. l'equiparazione del titolo di studio è effettuata sulla base delle disposizioni di cui all'art. 38, comma 3 del D.lgs.165/01 I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

- 9) Possesso dell'abilitazione alla professione inerente la laurea richiesta dal bando con obbligo, al momento dell'assunzione, dell'iscrizione all'albo professionale;
- 10) Esperienza almeno biennale con mansione di ingegnere civile presso pubbliche amministrazioni o assimilate soggette all'applicazione del codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016) con contratto di lavoro subordinato, parasubordinato, di somministrazione o autonomo;
- 11) Non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di ATAM S.p.A.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente bando.

Nel caso in cui dagli accertamenti che verranno effettuati venga rilevata difformità tra le dichiarazioni contenute nella domanda di concorso e la documentazione presentata dal candidato o acquisita d'ufficio, o qualora venga riscontrata la mancanza di uno o più requisiti richiesti per l'ammissione, Atam SpA procederà secondo quanto previsto dall'art. 11 del presente bando.

ART.3

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINE E MODALITÀ

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice e debitamente firmata, **pena l'esclusione**, dovrà pervenire presso la sede amministrativa di Atam SpA Località Case Nuove di Ceciliano, 49/5 52100 AREZZO entro e non oltre le ore **13,00 del 27/08/2018** con una delle seguenti modalità:

- Consegna a mano presso l'ufficio protocollo di Atam SpA;
- A mezzo posta, mediante raccomandata con avviso di ricevimento;
- A mezzo posta elettronica certificata (PEC) inviando la domanda scannerizzata completa di allegati in formato PDF all'indirizzo: atam@pec.atamarezzo.it Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta certificata. Si precisa che ai fini dell'ammissione farà fede la data e l'ora di "consegna" risultante a sistema.

Non saranno accettate le domande che perverranno oltre tale termine anche se presentate in tempo utile agli uffici postali o ai corrieri (**non farà fede il timbro postale**).

Sul retro della busta il candidato dovrà apporre il proprio nome, cognome, indirizzo, con l'indicazione del bando di selezione al quale intende partecipare.

Nella domanda, che si allega a titolo semplificativo, gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00:

- Le complete generalità (cognome, nome), luogo e data di nascita, residenza e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni;
- Il recapito telefonico certo sul quale poter essere contattati;
- La specificazione della cittadinanza;

- Il Comune o Stato dell' U.E. nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, procedimenti penali pendenti, nonché sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura). In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne o misure di prevenzione o sicurezza ed inesistenza di procedimenti penali;
- Il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;
- La posizione nei riguardi del servizio militare;
- Il titolo di studio posseduto con indicazione dell'anno accademico di conseguimento, della votazione riportata e dell'Università presso la quale si è conseguito;
- Il possesso dell'abilitazione alla professione inerente la laurea richiesta dal bando, riservandosi, al momento dell'assunzione, di effettuare l'iscrizione al relativo albo professionale se non già avvenuta;
- Il possesso dell'esperienza richiesta dal punto 10 dell'art. 2 del presente bando. A tal fine il candidato dovrà indicare e descrivere la tipologia di esperienza professionale effettuata, l'Ente o l'Azienda presso il quale l'ha effettuata, la data di inizio e fine dell'attività e la tipologia del rapporto di lavoro (subordinato a tempo determinato, subordinato a tempo indeterminato, autonomo, collaborazione coordinata e continuativa, somministrazione etc);
- La capacità di elaborazione di testi e tabelle necessari alla predisposizione di atti amministrativi mediante l'utilizzo di strumenti Office (Word ed Excel), di disegno (CAD);
- Il possesso della patente di guida categoria B;
- Eventuali altre situazioni che il candidato ritenga utile dichiarare nel proprio interesse, purché pertinenti alla selezione, sempreché contengano tutti gli elementi necessari per una loro valutazione.

Alla domanda dovrà essere allegato oltre alla copia fotostatica del documento di identità in corso di validità il curriculum formativo e professionale in formato europeo. Qualora il candidato ometta di allegare il curriculum, lo stesso non potrà essere integrato successivamente alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande ed al curriculum non verrà attribuito nessun punteggio.

Ai sensi del GDPR UE/2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 tutti i dati personali trasmessi dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione. Responsabile del trattamento dei dati è l'Amministratore Unico di Atam SpA.

ART. 4

CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dal concorso:

1. il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti di ammissione prescritti dal punto 2 del presente bando;
2. l'omissione nella domanda delle generalità del candidato;
3. la mancata indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;

4. l'omissione della firma per esteso del candidato, a sottoscrizione della domanda cartacea di partecipazione;
5. la mancata allegazione alla domanda di partecipazione della copia fotostatica del documento d'identità del candidato in corso di validità;
6. la presentazione o spedizione della domanda oltre i termini indicati nel bando e/o con modalità diverse da quelle indicate al punto 3 del bando;

ART. 5

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice verrà nominata dall'Amministratore Unico di Atam SpA

ART. 6

PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati ammessi a sostenere il concorso risulti superiore a 20, le prove d'esame potranno essere precedute da una preselezione consistente nell'esame e valutazione dei curricula.

Al curriculum potrà essere data una valutazione fino ad un massimo di punti 7 (sette) che saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice a suo insindacabile giudizio, dando considerazione unitaria al complesso della formazione e attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività svolte dal candidato, in particolare nell'ambito del settore lavori pubblici e della mobilità e che comunque, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso.

La graduatoria che verrà a formarsi tenendo a riferimento l'ordine decrescente del punteggio attribuito al curriculum determinerà i nominativi dei 20 candidati che saranno ammessi a sostenere la 1° prova d'esame prevista dal presente bando di selezione, includendo nel numero degli ammessi a tale prova anche i candidati pari merito nella 20° posizione.

Il punteggio attribuito ai curricula sarà valido assieme alla votazione riportata nella prova scritta per determinare i candidati da ammettere al colloquio individuale e sarà quindi utile alla formazione della graduatoria finale.

Il punteggio attribuito ai curriculum e la graduatoria derivante sarà pubblicata sul sito Internet di Atam SpA all'indirizzo www.atamarezzo.it e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

ART. 7

PROVE D'ESAME

La prova selettiva consiste in una prova scritta e in un colloquio individuale.

La prova scritta di carattere teorico-normativo sarà costituita da una serie di domande a quiz a risposta multipla di cui solo una esatta inerente uno o più dei seguenti argomenti:

- Legislazione lavori pubblici
- Nozioni di legislazione urbanistica
- Norme in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro

I criteri di valutazione della prova scritta ispirati alla massima oggettività sono stabiliti dal presente bando sono i seguenti:

- 1 per ogni risposta esatta

- -0,5 per ogni risposta sbagliata
- -1 per ogni risposta non data

Per la valutazione di questa prova si dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

Sulla base dei criteri di valutazione sopra descritti ed insieme al punteggio attribuito dalla valutazione dei curricula (vedi art. 6 del presente bando di selezione) sarà stilata una graduatoria parziale necessaria per individuare i candidati da ammettere al colloquio individuale. Tale graduatoria parziale sarà pubblicata sul sito internet aziendale all'indirizzo www.atamarezzo.it e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Il colloquio individuale, a cui saranno ammessi i primi cinque candidati e quelli eventualmente posizionati a pari merito nella quinta posizione, sarà effettuato, presso la sede Aziendale, dalla Commissione Giudicatrice.

Il colloquio individuale avrà lo scopo di verificare:

- le conoscenze normative delle materie oggetto della prova scritta;
- le conoscenze informatiche richieste;
- le capacità espressive.

La Commissione Giudicatrice a suo insindacabile giudizio provvederà ad attribuire i seguenti punteggi anche frazionabili:

- massimo di 10 punti per le conoscenze normative;
- massimo di 5 punti per le conoscenze informatiche;
- massimo di 5 punti per le capacità espressive.

Nell'ambito del colloquio verranno altresì approfonditi gli aspetti che la Commissione riterrà maggiormente significativi per il lavoro da svolgere.

ART. 8

DIARIO DELLE PROVE

L'elenco dei candidati ammessi al concorso nonché il calendario della prova scritta e del colloquio individuale ed il loro luogo di svolgimento saranno resi noti esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet aziendale all'indirizzo www.atamarezzo.it.

Tale forma di comunicazione sostituisce la lettera di convocazione e costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati ammessi al concorso, per sostenere le prove previste dovranno presentarsi nel giorno, nell'ora e nel luogo stabiliti muniti di documento di identificazione legalmente valido.

Sono esclusi dalla procedura selettiva i candidati che non si presenteranno a sostenere le prove nel luogo, alla data, e all'orario indicato.

ART.9

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli prende in considerazione la valutazione del titolo di studio richiesto e la valutazione del curriculum professionale del concorrente.

Il punteggio per titoli, assegnabile a ciascun candidato non può superare i 10 punti così suddivisi:

- fino a punti 3 per titolo di studio.
- fino a 7 punti per curriculum professionale.

La valutazione del curriculum professionale viene effettuata dalla Commissione Giudicatrice in sede di preselezione qualora il numero delle domande di partecipazione sia superiore a 20 (art.6 del presente bando) ovvero per determinare assieme al punteggio conseguito nella prova scritta i candidati da ammettere al colloquio individuale.

Al curriculum potrà essere data una valutazione fino ad un massimo di punti 7 (sette), anche frazionabili, che saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice a suo insindacabile giudizio, dando considerazione unitaria al complesso della formazione e attività culturali e professionali illustrate dal concorrente nel curriculum presentato, tenendo conto di tutte le attività svolte dal candidato, in particolare nell'ambito del settore lavori pubblici ed edilizia e che comunque, per le loro connessioni, evidenziano l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al posto a concorso.

I punti per il titolo di studio saranno invece attribuiti ai soli concorrenti ammessi al colloquio individuale e saranno assegnati prendendo in considerazione la votazione conseguita per il titolo di studio richiesto su base del 110 così come segue:

- votazione da 66 a 87 punti: punti 0;
- votazione da 88 a 99 punti: punti 1;
- votazione da 100 a 110 punti: punti 2;
- votazione 110 e lode: punti 3.

ART. 10

FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione Giudicatrice formerà la graduatoria finale sommando ai voti conseguiti dai candidati nella prova scritta tecnico-normativa, il punteggio attribuito per la valutazione dei curriculum, i voti conseguiti nel colloquio individuale e il punteggio attribuito per la valutazione del titolo di studio.

La graduatoria finale che verrà predisposta avrà validità di anni 3 e potrà essere utilizzata per la copertura degli ulteriori posti che, in tale periodo, dovessero rendersi eventualmente disponibili.

La graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato che si rendessero necessarie.

In caso di chiamata, la mancata risposta positiva da parte del soggetto produce la cancellazione dalla graduatoria.

ART. 11

ACCERTAMENTO DEI REQUISITI PER L'ASSUNZIONE – VISITA MEDICA

Ai fini dell'assunzione, l'Ufficio del Personale accerterà d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/00, o chiederà alle persone da assumere, i documenti che comprovino quanto dichiarato dagli stessi nella domanda di ammissione.

Per l'accertamento del possesso del requisito dell'idoneità fisica all'impiego, il vincitore potrà essere sottoposto a visita medica da parte del medico competente.

La risultanza di precedenti penali che escludano dall'assunzione presso pubblici uffici, nonché l'esito negativo della visita medica, comportano l'esclusione dalla selezione o l'annullamento dell'assunzione senza diritto a rimborsi o indennizzi di qualsiasi specie.

Qualora l'Ufficio del Personale rilevi difformità tra le dichiarazioni rese nella domanda e la documentazione presentata, o acquisita d'ufficio, procederà alla revoca dell'assunzione se già avvenuta e alla denuncia all'autorità giudiziaria se ne ricorrono gli estremi.

ART. 12

ASSUNZIONE E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il vincitore della selezione assumerà servizio previa stipula del contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi.

Atam SpA non assume responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, o da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento di indirizzo.

Atam SpA non assume altresì responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Qualora poi taluno rinunci o decada dal servizio, l'Azienda si riserva la facoltà di procedere, in sostituzione di esso, all'assunzione del concorrente idoneo che segua immediatamente nell'ordine di graduatoria.

Il rapporto di lavoro verrà disciplinato dal CCNL per i dipendenti da aziende del terziario della distribuzione e dei servizi, il vincitore verrà inquadrato al 3° livello nella qualifica di impiegato tecnico amministrativo, il trattamento economico sarà quello stabilito dal CCNL e l'orario di lavoro di 39 ore sarà ripartito dal lunedì al venerdì.

Atam SpA si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio il presente avviso, nonché di non procedere all'effettuazione della assunzione nel caso in cui si verificano impedimenti normativi o organizzativi che non rendano possibile il ricorso ad assunzioni a tempo indeterminato o qualora nessun candidato sia risultato idoneo.

ART. 13

DISPOSIZIONI FINALI

Competente per l'istruttoria delle domande e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi correlati alla presente graduatoria è l'Ufficio del Personale di Atam SpA Località Case Nuove di Ceciliano 49/5 52100 AREZZO, presso il quale gli interessati potranno rivolgersi per eventuali chiarimenti ed informazioni e dove potrà essere ritirata copia del bando di selezione e lo schema di domanda.

Il presente bando e lo schema di domanda possono essere reperiti anche nel sito internet di Atam SpA www.atamarezzo.it

Arezzo, 4/8/2018